ISTITUTO COMPRENSIVO FILOTTRANO
Via M.L. King, 1 - 60024 Filottrano (AN)
Cod.Mecc.: ANIC80700X - C.F.:80015010426 - CODICE UNIVOCO: UF9RB3
Tel. 0717221431 - Tel. 0717226161
anic80700x@istruzione.it - anic80700X@pec.istruzione.it
www.scuolafilottrano.gov.it

ANIC80700X - ALBO PRETORIO - 0000176 - 10/11/2018 - A1 – ALTRO - U
ANIC80700X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005493 - 10/11/2018 - VII6 - U

Protocollo e data come da segnatura

ALL'ALBO ON LINE
DELL'ISTITUTO
AGLI ATTI DELLA SCUOLA

CUP *F23I18000060001*

Oggetto:	Avviso del MIUR AOODGEFID Prot. 3340 del 23 marzo 2017 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale. Asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico – 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali. Sotto-azione 10.2.5.A – Competenze trasversali **Progetto - codice: 10.2.5A-FSEPON-MA-2018-69**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto	Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
Visto	Il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
Visto	Il D.I. 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
Visto	L'Avviso quadro MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE (U).0000950. 31-01-2017 sulle azioni da attivare a valere sul PON "per la Scuola" 2014-2020;
Visto	l'Avviso del MIUR AOODGEFID Prot. 3340 del 23 marzo 2017 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale. Asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico – 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali. Sotto-azione 10.2.5.A – Competenze trasversali
Vista	La candidatura n. 49971 del 23/03/2017 come risulta pubblicata sul sito web della scuola nella sezione PON

Firmato digitalmente dal DS DOTTORI IVANO

ANIC80700X - ALBO PRETORIO - 0000176 - 10/11/2018 - A1 – ALTRO - U
ANIC80700X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005493 - 10/11/2018 - VII6 - U

Vista	La nota MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).23109 del 12-07-2018 riguardante la pubblicazione delle graduatorie definitive dei progetti valutati ammissibili e coerenti con i criteri di selezione indicati nel precedente avviso;
Vista	La nota autorizzativa MIUR n. AOODGEFID-23580 del 23/07/2018 con la quale è stato comunicato a questo Istituto il finanziamento autorizzato relativo al progetto **10.2.5A-FSEPON-MA-2018-69**
Vista	La Delibera del Consiglio d'Istituto n. 79 del 26/10/2018 con la quale è stato approvato l'adeguamento per l'A.S. 2018/19 del PTOF triennio 2016-2019;
Vista	La Delibera del Consiglio d'Istituto n. 74 del 09/10/2018 con la quale viene variato il Programma Annuale 2018 con l'iscrizione in bilancio del finanziamento ottenuto.
Vista	La Delibera del Consiglio di Istituto n. 25 del 27/04/2017 con la quale si approvano i criteri per l'individuazione di personale interno ed esterno per progetti PON FSE/FESR.
Viste	Le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE 2014-2020

EMANA

Il seguente **AVVISO INTERNO** per la selezione, per titoli, di esperti e tutor cui demandare le pertinenti attività finalizzate alla realizzazione, entro il 30/06/2019, del progetto FSE *Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale* **- *"Noi cittadini attivi"*** articolato in 2 moduli di 30 ore ciascuno. Vedasi la candidatura n. 49971 del 23/03/2017 pubblicata sul sito web della scuola nella sezione: Fondi Strutturali Europei PON.

1° Modulo: **E vai .... Con la vita!**

Tempi di realizzazione del modulo	Allievi coinvolti in avvio	Figure richieste
15 incontri pomeridiani di 2 ore ciascuno	25 alunni della Scuola Secondaria di 1° Grado	Esperto n. 14 ore (Sezione dedicata all'alimentazione) Esperto n. 16 ore (sezione dedicata allo sport) Importo orario: €. 70, 00 Lordo Stato
		Tutor n. 30 ore Importo orario: €. 30, 00 Lordo Stato

Firmato digitalmente dal DS DOTTORI IVANO

ANIC80700X - ALBO PRETORIO - 0000176 - 10/11/2018 - A1 – ALTRO - U
ANIC80700X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005493 - 10/11/2018 - VII6 - U

2° Modulo: FiloEco

Tempi di realizzazione del modulo	Allievi coinvolti in avvio	Figure richieste
15 incontri pomeridiani di 2 ore ciascuno	25 allievi della Scuola Secondaria di 1° Grado	Esperto n. 30 ore Importo orario: €. 70, 00 Lordo Stato
		Docente tutor n. 30 ore Importo orario: €. 30, 00 Lordo Stato

FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

Esperto

All' Esperto saranno affidati i seguenti compiti:

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività (non retribuito) con il Gruppo operativo di piano (GOP);
- Provvedere alla progettazione esecutiva dei singoli moduli (programmazione dettagliata dei contenuti e delle attività), al fine di raggiungere l'efficacia e l'efficienza delle attività proposte;
- Attivare percorsi formativi volti al recupero, consolidamento e potenziamento delle competenze possedute dagli allievi;
- Svolgere attività di docenza nei moduli didattici oggetto della formazione;
- Collaborare con le associazioni in partenariato;
- Inserire online nel sistema di gestione PON tutto ciò che riguarda il Modulo didattico (obiettivi, contenuti, attività, valutazioni…)
- Inserire online nel sistema di gestione PON le informazioni aggiuntive richieste;
- Somministrare e valutare prove di verifica iniziali, intermedie e finali;
- Orientare e riorientare l'azione formativa dei singoli moduli affinché siano il più possibile rispondenti alle esigenze dei corsisti e alle finalità del progetto;
- Curare la produzione e l'uso del materiale didattico al fine della creazione di uno specifico archivio;
- Collaborare con tutor/Referente valutatore/figura di supporto operativo al coordinamento per il monitoraggio del processo di verifica, valutazione e gradimento attività;
- Collaborare con i diversi operatori, assicurando il buon andamento delle attività ed il supporto teorico-pratico nell'ambito del modulo;
- Partecipare, quando necessario, agli incontri previsti dal Gruppo di Progetto;
- Consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività svolta, completa di rendicontazione delle ore effettuate, con inserimento dati su piattaforma e compilazione di verbali.

Firmato digitalmente dal DS DOTTORI IVANO

ANIC80700X - ALBO PRETORIO - 0000176 - 10/11/2018 - A1 – ALTRO - U
ANIC80700X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005493 - 10/11/2018 - VII6 - U

Tutor

Al Tutor saranno affidati i seguenti compiti:

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività (non retribuito) con il Gruppo operativo di Piano(GOP);
- Supportare l'attività degli esperti durante l'attività formativa;
- Curare il monitoraggio del corso;
- Gestire la rilevazione presenze ai corsi;
- Inserire online nel sistema di gestione PON tutto ciò che riguarda il Modulo didattico, compresa la rilevazione delle assenze;
- Inserire online nel sistema di gestione PON le informazioni aggiuntive richieste (es: votazioni curricolari; verifica delle competenze in ingresso e uscita dagli interventi; grado di soddisfazione dei destinatari, ecc.).
- Relazionare circa le proprie attività con inserimento dati su piattaforma e compilazione di verbali;
- Distribuire e raccogliere eventuali questionari di gradimento;
- Segnalare in tempo reale, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:

competenze specifiche (obiettivi operativi);
fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
metodologie, strumenti, luoghi;
eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).
Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Art. 1 - CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO PER TITOLI

Le figure professionali richieste oltre ai titoli sopra espressi dovranno possedere competenze per l'utilizzo delle applicazioni informatiche di produttività individuale, necessarie per la gestione della piattaforma informatica GPU.

Coerentemente con quanto previsto dal Regolamento di Istituto – Parte VI – Titolo I – Capo I, la graduatoria sarà redatta sulla base della seguente griglia di valutazione:

TITOLI DI STUDIO	**PUNTI**	**Riservato Ufficio**
Diploma di Scuola Secondaria Superiore (fino a 42/60 **2 punti,** da 43/60 a 48/60 **4 punti** da 49/60 a 56/60 **6 punti**, da 57/60 a 60/60 **8 punti**, 60/60 e lode **10 punti)** (fino a 70/100 **2 punti,** da 71/100 a 80/100 **4 punti** da 81/100 a 90/100 **6 punti**, da 96/100 a 100/100 **8 punti**, 100 e lode **10 punti)**		
OPPURE **Laurea** vecchio ordinamento o laurea specialistica attinente allo specifico settore (fino a 99/110 **14 punti**, da 100/110 a 105/110 **20 punti**, da 106/110 a 110/110 **26 punti**, 110/110 e lode **30 punti**)		
OPPURE **Laurea triennale** attinente allo specifico settore (fino a 99/110 **12 punti**, da 100/110 a 105/110 **18 punti**, da 106/110 a 110/110 **24 punti**, 110/110 e lode **28 punti**)		
OPPURE **Laurea triennale più specialistica**		

Firmato digitalmente dal DS DOTTORI IVANO

ANIC80700X - ALBO PRETORIO - 0000176 - 10/11/2018 - A1 – ALTRO - U
ANIC80700X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005493 - 10/11/2018 - VII6 - U

(fino a 99/110 **14 punti**, da 100/110 a 105/110 **20 punti**, da 106/110 a 110/110 **26 punti**, 110/110 e lode **30 punti**)		
Dottorato di ricerca attinente allo specifico settore (**10 punti**)		
Master e/o corsi di specializzazione inerenti allo specifico settore (**10 punti** per ogni titolo fino ad un max di 2 titoli)		
ALTRI TITOLI CULTURALI - PROFESSIONALI	**PUNTI**	**Riservato Ufficio**
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di docente (**5 punti** per ogni docenza fino ad un max di 2 docenze)		
Partecipazione a gruppi scientifici di ricerca didattica e/o multimediali riconosciuti dal MIUR (**5 punti** per ogni titolo fino ad un max di 2 titoli)		
Incarico attinente allo specifico settore (**5 punti** per ogni anno scolastico)		
Certificazione linguistica se pertinente alla figura richiesta (Livello C1=5 **punti**; Livello B2=4 **punti;** Livello B1= 2 **punti;** livello A2=1 **punto**)		
TITOLI DI SERVIZIO O LAVORO	**PUNTI**	**Riservato Ufficio**
Esperienza lavorativa frutto di una specifica abilitazione all'insegnamento nel settore di riferimento con Enti e Istituzioni Pubbliche sulle specifiche *tematiche richieste* (**5 punti** per ogni esperienza effettuata fino ad un max di 2)		
Esperienza lavorativa nel settore di riferimento con Enti e Istituzioni Pubbliche sulle specifiche *tematiche richieste* (**5 punti** per ogni esperienza effettuata fino ad un max di 2)		
TOTALE PUNTEGGIO		

Art. 2 - Valutazione

La valutazione comparativa dei curricula, sulla base della valutazione dei titoli di cui all'art. 1 del presente avviso, sarà effettuata dalla commissione, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico.
Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali già effettuati alla scadenza del presente Avviso.
Gli esiti della valutazione saranno pubblicati all'albo dell'istituto e sul sito della Scuola. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che nel caso potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed eventualmente apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro 2 gg dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

Art. 3 – Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione incarico.

I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire da novembre 2018 e dovranno essere completati entro il 30/06/2019. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo. L'assegnazione dell'incarico avverrà per singoli moduli.

Art. 4 -Modalità di partecipazione

Entro le ore 12:00 del 19/11/2018 gli aspiranti dovranno far pervenire:

- domanda di partecipazione, come da Allegato 1;

Firmato digitalmente dal DS DOTTORI IVANO

- curriculum vitae nel formato standard europeo (EUROPASS);
- dichiarazione di insussistenza incompatibilità;
- fotocopia documento d'identità in corso di validità.

Tutti i documenti devono essere presentati ai sensi della legge 15/68 (ovvero come dichiarazione di responsabilità) e **devono recare in calce la firma dell'aspirante**, pena l'esclusione della domanda.
Nel caso di consegna personale in Segreteria didattica, il Plico contenente l'istanza completa di tutti gli allegati deve essere in busta chiusa con la seguente dicitura:
"Candidatura Formatore" OPPURE "Candidatura Tutor" relativa al Bando per l'individuazione di personale interno nell'ambito del progetto di cui all'avviso pubblico MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE. (U).0003340 del 23-03-2017 *Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale* –

cod.: **10.2.5A-FSEPON-MA-2018-69**

Il plico contenente l'istanza completa di tutti gli allegati deve essere indirizzato al:

Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo di Filottrano
via Martin Luther King, 1
60024 Filottrano (AN)

Per le istanze pervenute a mezzo raccomandata farà fede la data indicata dal timbro postale.
Le istanze possono essere inviate anche via MAIL all' indirizzo di posta elettronica della scuola:

anic80700x@istruzione.it

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte.

Art. 5 – Trattamento dei dati personali

In applicazione del Regolamento UE 2016/679, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

Per ogni controversia che dovesse sorgere nell'applicazione del presente avviso, il foro competente deve intendersi quello di Ancona.

Per tutto quanto non indicato specificatamente dal presente avviso, si fa riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale.

Art. 6 – Rinvio alla normativa

Per tutto quanto non indicato specificatamente nel presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa.

Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Ivano Dottori
Documento firmato digitalmente

ANIC80700X - ALBO PRETORIO - 0000176 - 10/11/2018 - A1 – ALTRO - U
ANIC80700X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005493 - 10/11/2018 - VII6 - U

Firmato digitalmente dal DS DOTTORI IVANO