ISTITUTO
COMPRENSIVO
FILOTTRANO
Via M. L. King, 1 - 60024 Filottrano (AN)
Cod. Mecc.: ANIC80700X – C.F.: 80015010426 – CODICE UNIVOCO: UF9RB3
Tel. 0717221431 – Tel. 0717223422
anic80700x@istruzione.it – anic80700x@pec.istruzione.it
www.scuolafilottrano.edu.it

Regolamento di Istituto per il reclutamento di figure professionali per l'erogazione di servizi extracurricolari ed extrascolastici

Art. 1. Premessa giuridica

Il presente Regolamento è adottato dal Consiglio di Istituto sulla base dei poteri, compiti e funzioni ad esso attribuiti dalla seguente normativa:

- Libro V e IV del Codice civile;
- D.lgs. 297/94, Testo unico sulla legislazione scolastica;
- D.I. 326 del 1995;
- Art. 40, c. 1 della legge 27/12/1997, n. 449 che prevede la possibilità per le istituzioni scolastiche di stipulare contratti d'opera;
- Art. 21 della Legge delega 51/1997;
- DPR 275/99, Regolamento sull'autonomia scolastica;
- D.Lgs. 165/2001, art. 25;
- Disposizioni dell'Autorità di gestione dei PONFSE-FESR;
- C.C.N.L. in vigore;
- Art. 45 comma 2 del Decreto 28 agosto 2018, n 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1,comma 143,della Legge 13 luglio 2015 n. 107;

Art. 2. Oggetto del Regolamento

Il presente Regolamento disciplina la materia del reclutamento, mediante bando pubblico/Avviso, per l'erogazione di servizi extracurricolari ed extrascolastici di figure professionali:

1. esterne per tutte le tipologie di progetto (esempio esperti, ecc.)
2. interne solo nelle tipologie previste da norme generali e disposizioni interne (esempio tutor, docente in progetti previsti da norme nazionali e regionali, ecc.)
3. Il Regolamento individua:

- i criteri vincolanti di candidatura delle figure professionali richieste;
- i criteri non vincolanti per la partecipazione al bando;
- il sistema delle deleghe ad altri organi dell'Istituzione scolastica per l'integrazione e l'adattamento dei criteri alle specifiche esigenze progettuali;
- il sistema delle deroghe ai criteri vincolanti e non vincolanti;
- le fasce di retribuzione e i criteri vincolanti per la loro individuazione.

Tenuto conto delle specifiche definizioni che possono riguardare la caratterizzazione professionale dell'esperto da selezionare, a carattere generale possono essere reclutate le seguenti figure:

Esperto: Professionista appartenente a tutti gli ambiti del sapere che, con particolare competenza e bravura socialmente riconosciuti: esercita una professione intellettuale, liberale, o comunque un'attività per cui occorre un titolo di studio qualificato e raffinata esperienza maturata sul campo; pratica con successo riconosciuto attività artistiche, culturali, artigianali, informatiche, ecc.; Palesa capacità come progettista, o come collaudatore in specifici campi professionali. (Scheda1)

Docente: Professionista dell'istruzione e della formazione in servizio presso l'istituto o iscritto in Albi o in possesso di titoli legali che gli consentono l'attività di insegnamento dei curricoli ordinari e di recupero/sostegno/potenziamento in orario extracurricolare; docente in compresenza per progetti curricolari, docente per attività elettive in orario pomeridiano, docente per attività di recupero/sostegno/potenziamento e integrative in orario pomeridiano e durante i periodi di sospensione/chiusura delle attività didattiche ordinarie. (Scheda 1)
Tutor: Professionista dell'educazione che sostiene il docente/esperto nell'attività didattica di uno specifico percorso educativo o formativo siano essi destinati a gruppi di docenti o agli alunni. (Scheda 1)
RSPP - Responsabile del sistema di prevenzione e protezione: svolge le funzioni previste dal D.Lgs 81/2008 (Scheda 2)
Medico competente: svolge le funzioni previste dal D.Lgs. 81/2008 (Scheda 2)

Art. 3. La selezione

1. La selezione avviene attraverso:

a) Bando pubblico per i casi di all'art. 2 c. 1 (figure esterne) al quale possono partecipare anche i docenti interni senza alcuna precedenza;

b) Avviso/Selezione (quando consentito dalla normativa) rivolto al solo personale interno e prioritariamente in presenza di competenze adeguate. Esso è esteso agli esterni in caso di assenza di professionalità interna o di incertezza. A tale proposito, ai sensi dell'art. 43 comma 3 del D.I. del 28/08/2018, n. 129, l'Istituzione Scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti solo per particolari attività e insegnamenti al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione, quando non sia reperibile fra il personale interno la specifica competenza (o anche semplicemente la disponibilità) necessaria allo svolgimento delle attività connesse all'attuazione del PTOF. L'avviso pubblico deve essere affisso all'albo online ordinariamente per almeno 7 giorni. Le graduatorie vengono pubblicate all'albo ed acquisiscono efficacia trascorsi 15 giorni senza reclami o con reclami trattati anche con silenzio-diniego. In caso di urgenza, il termine di 15 giorni per presentare reclamo alla graduatoria, può essere ridotto dal Dirigente Scolastico, previa indicazione dei predetto termine nel decreto di pubblicazione della graduatoria stessa. Il rapporto di lavoro è disciplinato dal CCNL scuola per i docenti della scuola e dal codice civile per gli esterni. Esso non è mai configurabile come lavoro subordinato e/o a tempo indeterminato.

2. La selezione per convenzione con associazione, ente, ecc. è riservato a particolari situazioni formative come i corsi di lingua straniera con madrelingua o servizi specializzati in aree come il sostegno psico- pedagogico consulenziale, attività informatiche, ecc. In tali casi la convenzione è stipulata direttamente dal Dirigente Scolastico con apposita determina che ne motiva la convenienza e l'adeguatezza nel contesto specifico. Il soggetto in convenzione è tenuto ad indicare nel contratto o con altro e successivo atto l'identità del prestatore d'opera. La retribuzione pattuita viene pagata al soggetto di convenzione, salvo diversa determinazione nella stessa o atto collegato.

3. La selezione di un ente, associazione, ecc. per l'acquisto di servizi formativi deve avvenire attraverso procedura ad evidenza pubblica nel rispetto del Codice dei contratti, del D.I.129/2018 e del regolamento d'istituto per le attività negoziali con particolare attenzione alle soglie nazionali e comunitarie.

Art. 4. Criteri di selezione del personale La selezione avviene sulla base delle seguenti tabelle in cui sono presenti criteri che il dirigente scolastico può adattare alla specificità del corso/attività

Scheda 1

TITOLI DI STUDIO	**PUNTI**	**Riservato Ufficio**
Diploma di Scuola Secondaria Superiore (fino a 42/60 **2 punti,** da43/60a 48/60 **4 punti** da 49/60 a 56/60 **6 punti**, da 57/60 a 60/60 **8 punti**, 60/60 e lode **10 punti)** (fino a 70/100 **2 punti,** da 71/100 a 80/100 **4 punti** da 81/100 a90/100 **6 punti**, da 96/100 a 100/100 **8 punti**, 100 e lode **10 punti)**		
OPPURE **Laurea** vecchio ordinamento o laurea specialistica attinente allo specifico settore (fino a 99/110 **14 punti**, da 100/110 a 105/110 **20 punti**, da 106/110 a 110/110 **26 punti**, 110/110 e lode **30 punti**)		
OPPURE **Laurea triennale** attinente allo specifico settore (fino a 99/110 **12 punti**, da 100/110 a 105/110 **18 punti**, da 106/110 a 110/110 **24 punti**, 110/110 e lode **28 punti**)		
OPPURE **Laurea triennale più specialistica** (fino a 99/110 **14 punti**, da 100/110 a 105/110 **20 punti**, da 106/110 a 110/110 **26 punti**, 110/110 e lode **30 punti**)		
Dottorato di ricerca attinente allo specifico settore (**10 punti**)		
Master e/o corsi di specializzazione inerenti allo specifico settore (**10 punti** per ogni titolo fino ad un max di 2 titoli)		
ALTRI TITOLI CULTURALI - PROFESSIONALI	**PUNTI**	**Riservato Ufficio**
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di docente (**5 punti** per ogni docenza fino ad un max di 2 docenze)		
Partecipazione a gruppi scientifici di ricerca didattica e/o multimediali riconosciuti dal MIUR (**5 punti** per ogni titolo fino ad un max di 2 titoli)		
Incarico attinente allo specifico settore (**5 punti** per ogni anno scolastico)		
Certificazione linguistica se pertinente alla figura richiesta (Livello C1=5 **punti**; Livello B2=4 **punti;** Livello B1= 2 **punti;** livello A2=1 **punto**)		
TITOLI DI SERVIZIO O LAVORO	**PUNTI**	**Riservato Ufficio**
Esperienza lavorativa nel settore di riferimento con Enti e Istituzioni Pubbliche su specifiche *mansioni progettuali* (**5 punti** per ogni titolo fino ad un max di 2 titoli)		
Esperienza lavorativa nel settore di riferimento con Enti e Istituzioni		

Pubbliche su specifiche mansioni di *collaudatore* (**5 punti** per ogni titolo fino ad un max di 2 titoli)		
TOTALE PUNTEGGIO		

Scheda 2

TITOLI DI STUDIO	**PUNTI**	**Riservato Ufficio**
Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica attinente allo specifico settore (fino a 99/110 **16 punti**, da 100/110 a 105/110 **24 punti**, da 106/110 a 110/110 **30 punti**, 110/110 e lode **35 punti**)		
OPPURE **Laurea triennale** attinente allo specifico settore (fino a 99/110 **12 punti**, da 100/110 a 105/110 **18 punti**, da 106/110 a 110/110 **24 punti**, 110/110 e lode **28 punti**)		
OPPURE **Laurea triennale più specialistica** (fino a 99/110 **16 punti**, da 100/110 a 105/110 **24 punti**, da 106/110 a 110/110 **30 punti**, 110/110 e lode **35 punti**)		
Dottorato di ricerca attinente allo specifico settore (**10 punti**)		
Master e/o corsi di specializzazione inerenti allo specifico settore (**10 punti** per ogni titolo fino ad un max di 2 titoli)		
ALTRI TITOLI CULTURALI - PROFESSIONALI	**PUNTI**	**Riservato Ufficio**
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di docente (**5 punti** per ogni docenza fino ad un max di 2 docenze)		
Incarico attinente allo specifico settore nelle istituzioni Scolastiche (**5 punti** per ogni anno scolastico)		
TITOLI DI SERVIZIO O LAVORO	**PUNTI**	**Riservato Ufficio**
Esperienza lavorativa nel settore di riferimento con altri Enti e Istituzioni Pubbliche sulle specifiche *mansioni richieste* (**5 punti** per ogni titolo fino ad un max di 4 titoli)		
TOTALE PUNTEGGIO		

Art. 5. La retribuzione

La scuola recepisce il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre2013, relativo al Fondo sociale europeo – art. 13 "Ammissibilità delle spese" e CAPO III "Disposizioni specifiche per la gestione finanziaria", il Regolamento (UE) N.1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre2013, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione – articoli 65 e seguenti e CAPO III "Ammissibilità delle spese e stabilità" nonché le Norme Nazionali che integrano i Regolamenti sopra citati.

La retribuzione per le figure interne è regolamentata dal C.C.N.L. in vigore.

La retribuzione per le figure esterne è fissata dal dirigente scolastico entro i range previsti dal presente regolamento salva limitazione o maggiorazione prevista espressamente da norme pattizie o pubblicistiche. Il Dirigente scolastico esercita il suo potere discrezionale in ragione delle risorse disponibili e degli obiettivi da conseguire, prevedendo nell'avviso/bando/convenzione/gara, ove possibile, l'adeguamento della retribuzione in relazione al livello di qualificazione delle figure richieste facendo riferimento al D.I. n. 326 del 12/10/1995.

DECRETO INTERMINISTERIALE N. 326 DEL 12/10/1995

Tipologia	Importo
Direzione, organizzazione	Fino ad un massimo di € **41,32** giornaliere
Coordinamento, progettazione, produzione di materiali, valutazione, monitoraggio	Fino ad un massimo di € **41,32** e fino ad un massimo di € **51,65** orarie per universitari
Docenza	Fino ad un massimo di € **41,32** e fino ad un massimo di € **51,65** orarie per universitari
Attività tutoriale, coordinamento gruppi di lavoro	Fino ad un massimo di € **41,32** orari

Alla luce della Circolare n. 2 del 2008 della Funzione Pubblica, per le collaborazioni meramente occasionali che si esauriscono in una sola azione o prestazione, caratterizzata da un rapporto *intuitu personae* che consente il raggiungimento del fine, e che comportano, per loro stessa natura, una spesa equiparabile a rimborso spese pari ad € 500,00 (cinquecento/00) al netto di IVA e a lordo di IRPEF, quali ad esempio: la partecipazione a convegni e seminari, la singola docenza, la traduzione di pubblicazioni e simili, non è necessario l'utilizzo delle procedure comparative per la scelta del collaboratore, fermo restando il rispetto dei criteri e dei presupposti per il conferimento dell'incarico.
Il Dirigente Scolastico, inoltre, per ipotesi di somma urgenza come quella relativa al coinvolgimento di uno Psicologo per supportare gli alunni in classe alla luce di eventi tragici o calamitosi per una spesa pari ad € 500,00 (cinquecento/00) al netto di IVA e a lordo di IRPEF può procedere all'affidamento dell'incarico anche in relazione ad ipotesi diverse da quelle contemplate nella Circolare n. 2 del 2008 della Funzione Pubblica.

Art. 6. Sistemi di deroghe e deleghe

Con il presente Regolamento il Consiglio d'istituto delega il Dirigente scolastico, o l'eventuale Gruppo di lavoro istituito, a individuare eventualmente:

1. il tipo di laurea e/o la classe di laurea e/o le eventuali equipollenze maggiormente coerenti con le finalità del progetto;
2. il tipo di diploma post-secondario non accademico e/o le eventuali equipollenze maggiormente coerenti con le finalità del progetto;
3. i titoli tecnico-professionali previsti per la migliore valorizzazione dell'expertise richiesta (titoli integrativi);
4. il tipo di esperienza lavorativa attinente alle finalità del progetto.
5. derogare, con adeguata motivazione dai criteri vincolanti di inclusione in graduatoria

prevedendo un maggior numero di criteri vincolanti con lo scopo di selezionare con più precisione le figure con le competenze richieste dal progetto.

Art. 7. Durata

Il presente regolamento ha validità pluriennale e deve essere verificato nella sua validità ogni 3 anni.

Art. 8. Obbligo di ratifica

Il Dirigente scolastico deve portare a conoscenza i bandi contenenti i criteri di selezione delle figure professionali interne ed esterne nella prima seduta utile del Consiglio di Istituto, fermo restando che il bando matura la sua efficacia ai sensi della legge 241/92. Il Consiglio di istituto preserva il potere di revoca, modifica e integrazione, ove ancora non siano state approvate definitivamente le graduatorie, il bando/avviso se ravvisa motivatamente un uso irragionevole dei poteri di deroga e di integrazione delegati con il presente Regolamento.

Approvato con delibera del Consiglio di istituto n. 27 del 03/04/2023