

# Servizi scolastici con un nuovo SISTEMA

Per migliorare la gestione dei servizi scolastici in particolare la mensa andranno in pensione i vecchi buoni pasto cartacei a favore di un nuovo sistema di gestione elettronica che subentrerà: da subito per le iscrizioni e da gennaio 2021 per la piena operatività.

## PERCHE questo cambiamento?

Abbiamo ritenuto che era necessario intervenire per eliminare le molte criticità della attuale gestione ed usufruire invece dei numerosi vantaggi che un sistema innovativo come quello che abbiamo predisposto fornisce. Elenchiamo alcuni ambiti di intervento:

- **Utilizzo carta, precisione dei dati:** la gestione attuale con diverse migliaia di pezzettini di carta che vagano tra scuola, centro cottura ed uffici comunali, diete, ecc.. comporta un dispendio enorme di tempo ed energie oltre a generare errori e inesattezze.
- **In linea con le attuali disposizioni:** L'attuale situazione dell'epidemia richiede una operatività il più possibile da remoto che eviti gli assembramenti in tutti i luoghi
- **Razionalizzazione degli strumenti:** La richiesta di usufruire dei servizi scolastici non verrà più fatta manualmente tramite moduli cartacei distribuiti ai bambini ma tramite uno strumento informatico unico e comodamente compilata da casa analogamente a come avviene per l'iscrizione alla scuola
- **Aggiornamento sistemi:** I sistemi informatici del comune saranno alimentati automaticamente in tempo reale senza successive digitazioni eliminando errori e facilitando tutte le attività collegate, Anagrafe e Servizi Sociali in primis
- **Risparmio tempo per i genitori:** I genitori non dovranno più recarsi presso lo sportello della Banca per il ritiro dei buoni cartacei evitando un inutile dispendio di tempo e code presso gli sportelli.
- **Pagamenti con tutti i moderni sistemi:** La gestione dei pagamenti sarà in modalità PREPAGATO tramite un borsellino elettronico, simil ricarica dei cellulari. La ricarica potrà essere fatta autonomamente con carta di credito oppure presso gli esercenti abilitati PagoPa, le agenzie di banca, gli home banking, gli sportelli Atm, le tabaccherie, i punti vendita Sisal, Lottomatica e presso gli uffici postali. Si potrà visualizzare il mandato PagoPa direttamente dallo smartphone o stampare comodamente a casa.
- **Verifica da parte dei genitori:** Il servizio permette di tenere sotto controllo, da casa, il credito residuo del bambino e la situazione in tempo reale dei pasti prenotati e consumati, la presenza a scuola e i pagamenti di tutti gli altri servizi
- **Adeguamento strumenti della scuola e Comune:** In ogni classe è stato già installato un PC che oltre a servire per l'attività didattica permetterà la rilevazione giornaliera della presenza alla mensa eliminando completamente l'utilizzo della carta e permettendo a tutti gli operatori, Scuola, Comune, Mensa e Genitori di conoscere la situazione in tempo reale.
- **Gestione diete particolari:** Il centro cottura conosce in anticipo e con esattezza i pasti da preparare giorno per giorno, con **l'indicazione automatica di eventuali regimi alimentari particolari**. L'indicazione viene fornita dai genitori all'atto della iscrizione
- **Costi trasporto mensili:** Il pagamento del trasporto scolastico sarà effettuato con addebito mensile del borsellino elettronico e non più trimestrale con una conseguente attenuazione dei pagamenti in un'unica soluzione

# TUTTO QUELLO CHE DOVETE SAPERE

## Perché questa funzionalità viene attivata ora?

La gestione doveva essere avviata ad inizio anno scolastico, si è scelto di spostarla un po' più avanti per non aggiungere ulteriori criticità ai genitori già impegnati con tutti i problemi legati al Covid e per lasciare più tempo per apprendere i meccanismi del nuovo sistema.

## Per vedere come si opera nel sistema è stato previsto un manuale?

Si l'operatività per la registrazione, l'inserimento delle domande per i servizi e la gestione del borsellino è indicata in un dettagliato manuale consultabile, sulla procedura, sul sito della scuola e inserito nelle comunicazioni del registro elettronico

## Cosa deve fare il genitore per entrare nel sistema?

Accedere nel sito del comune <https://www.comune.filottrano.an.it/> ed entrare nel "**Portale del Cittadino**" cliccando su Servizi Online. I dettagli sono indicati nel manuale

## Non ho il Pc posso adoperare il sistema dallo Smartphone o da un Tablet?

Assolutamente sì.

## L'iscrizione già eseguita sui moduli cartacei deve essere rifatta sul nuovo sistema?

Si l'iscrizione fatta ad inizio anno scolastico è da ritenersi provvisoria in attesa dell'avvio della nuova modalità. Si ricorda che i dati richiesti dal nuovo sistema sono gli stessi presenti nei moduli cartacei e che deve essere fatta da tutti coloro che vogliono usufruire dei servizi di Mensa, Trasporto e Accoglienza

## Usuisco del servizio trasporto e mensa se non rifaccio l'iscrizione cosa succede?

L'iscrizione è necessaria per permettere al sistema di avere tutte le informazioni e operare correttamente. Se non viene eseguita e confermata dal 1 gennaio 2021, data di avvio della piena operatività, non sarà possibile l'erogazione dei servizi

## Rispetta la privacy?

Certo: tutti i dati sono trattati secondo le normative vigenti e rispettano tutti i criteri previsti dalla normativa della privacy

## Non sono residente nel Comune debbo fare delle funzioni particolari per l'iscrizione?

I dati dei residenti sono già presenti in procedura in quanto il sistema è integrato con l'Anagrafe del Comune di conseguenza la fase di registrazione richiede l'imputazione di pochi dati. I non residenti dovranno invece fornire i dati anagrafici di ogni iscritto e dei genitori. I dettagli sono indicati nel manuale

## Se l'iscrizione è andata a buon fine ho un riscontro?

Le iscrizioni debbono essere verificate dall'ufficio. La conferma sarà visibile tramite il cambiamento di stato della richiesta, consultabile nella sezione "Pratiche online" cliccando su "Domande Online" del **Portale del Cittadino** e con la ricezione di una mail nella casella indicata all'atto dell'iscrizione. I dettagli sono indicati nel manuale.

## Per autenticarmi posso utilizzare lo Spid?

Si ed è fortemente raccomandato e diverrà obbligatorio in seguito. Comunque per il momento se non si ha il codice Spid si può utilizzare il classico accesso, user e password. I dettagli per ottenerlo sono indicati nel manuale.

### Come ci si accorge se il credito del bambino sta per terminare?

Accedere al **Portale del Cittadino** dal sito del Comune ed entrare nel tab. "Estratto Conto Borsellino elettronico" il dettaglio dei passi è indicato sul manuale. Oltre al saldo vengono mostrati tutti i movimenti di addebito e accredito presenti nel borsellino.

### Cosa succede se i genitori sono in possesso di buoni pasto cartacei non utilizzati?

Bisogna recarsi in Comune presso lo sportello Scuola, previo appuntamento e consegnare i buoni rimasti che verranno convertiti in buoni pasto elettronici.

### Cosa debbono portare ogni giorno i bambini che usufruiscono della mensa in sostituzione del foglietto?

Non debbono portare nulla. La presenza giornaliera sarà semplicemente confermata dal personale scolastico tramite il pc presente nelle classi sulla base dei dati forniti dai genitori in sede di iscrizione

### In caso di assenza del bambino, debbo chiamare qualcuno per la mensa?

No. La mancata presenza sarà rilevata dal personale scolastico che indicherà l'assenza al sistema tramite il pc presente in classe

### Mio figlio deve mangiare in bianco a chi devo comunicarlo?

Al personale scolastico. In sede di conferma della presenza giornaliera provvederanno ad indicare nel sistema, tramite il pc presente in classe, la modifica giornaliera della dieta che come tutte le altre informazioni verrà storicizzata

### Come vengono registrate le presenze ai pasti?

Il sistema mostra al personale scolastico in automatico tutti i bambini che usufruiscono della mensa nella classe già come presenti. Dovranno indicare solamente quelli assenti o coloro che hanno l'esigenza di eventuali pasti in bianco

### Se il bambino arriva dopo l'orario d'ingresso cosa succede?

Se il bambino arriva entro l'orario di chiusura per le prenotazioni ore 10 o più tardi, ma prima della effettiva preparazione dei pasti, deve comunicarlo al personale scolastico che provvederà a inserire la variazione in procedura utilizzando la normale prassi o uno speciale codice utente che permette il caricamento oltre il limite dell'orario consentito. Buona norma sarebbe, nel caso di ritardo conosciuto, avvisare preventivamente il personale scolastico.

### Se il bambino lascia prima la scuola dopo aver prenotato il pasto ma senza averlo consumato cosa si deve fare?

Se il bambino esce prima dell'orario di chiusura per le prenotazioni ore 10 o più tardi, ma prima della effettiva preparazione dei pasti, deve comunicarlo al personale scolastico che provvederà a inserire la variazione in procedura utilizzando la normale prassi o uno speciale codice utente che permette la variazione oltre il limite dell'orario consentito. Buona norma sarebbe, nel caso di uscita anticipata conosciuta, avvisare preventivamente il personale scolastico

### Se il credito residuo è nullo o negativo, il pasto si consuma lo stesso?

Si: nessuno resta a digiuno. Saranno registrati automaticamente anche i buoni pasto a debito ed alla prima ricarica verranno decurtati i pasti già fruiti.

### Se mi dimentico di verificare il credito vengo avvisato?

Si: sono presenti 3 soglie di avvertimento a diversi importi e il sistema avviserà tramite mail del possibile credito residuo insufficiente. Il perdurare di una situazione di credito insufficiente potrebbe attivare la procedura di mora

### C'è un importo minimo per la ricarica?

No non sono previsti tagli importi minimi di ricarica ne massimi.

### Quando vengono effettuati gli addebiti sul borsellino elettronico?

La data dell'addebito è diversa per ogni servizio: la mensa giornalmente in base alla rilevazione della presenza; i trasporti scolastici mensilmente il primo giorno del mese da usufruire; l'accoglienza una volta a fine mese di settembre. Gli importi e le date per ogni servizio sono indicate dettagliatamente nel manuale

### Quando debbo ricaricare il borsellino per l'avvio del nuovo sistema?

I primi addebiti saranno quelli dei trasporti il primo gennaio 2021 e successivamente dopo la Befana gli importi dei singoli pasti quindi il borsellino deve essere caricato entro dicembre 2020

### Cosa debbo fare per consegnare le certificazioni mediche richieste?

Il sistema vi indicherà in maniera automatica il caricamento online delle certificazioni necessarie che saranno allegate alla richiesta. Non c'è nessuna necessita di recarsi negli uffici. I dettagli per il caricamento sono indicati nel manuale

### Come faccio ad avere una copia della iscrizione da stampare?

La domanda viene scaricata al termine della compilazione e prima dell'invio al Comune sul proprio Pc. È comunque sempre consultabile e stampabile nella sezione "Pratiche online" cliccando su "Domande Online" del **Portale del Cittadino**

### Non ho più bisogno dei servizi che avevo chiesto, cosa devo fare?

La rinuncia ai servizi richiesti va compilata scaricando un apposito modulo e inviata tramite mail al Comune alla casella: [info@comune.filottrano.an.it](mailto:info@comune.filottrano.an.it). Il modulo, insieme a tutta le documentazioni e le info è scaricabile dalla procedura cliccando su "Domande Online" del **Portale del Cittadino**

### Ho concluso il ciclo scolastico e ho un residuo sul borsellino, cosa debbo fare?

La richiesta del rimborso del residuo del borsellino va compilata scaricando un apposito modulo e inviata tramite mail al Comune alla casella: [info@comune.filottrano.an.it](mailto:info@comune.filottrano.an.it). Il modulo è scaricabile dalla procedura cliccando su "Domande Online" del **Portale del Cittadino**

### Perché per i pagamenti è necessario utilizzare PagoPa?

Tutti i pagamenti verso la PA (pubblica Amministrazione) debbono essere obbligatoriamente fatti tramite la piattaforma PagoPa. Il vantaggio di PagoPa, per i cittadini, è che la piattaforma permette di fare i pagamenti in vario modo, a seconda di quello che l'utente ritiene più comodo o più economico: direttamente sul sito o sull'applicazione dell'ente o attraverso i canali sia fisici che online di banche e altri Prestatori di Servizi di Pagamento (Psp), come ad esempio le agenzie di banca, gli home banking, gli sportelli Atm, i punti vendita Sisal, Lottomatica e Banca 5 e presso gli uffici postali.