ISTITUTO COMPRENSIVO FILOTTRANO
Via M. L. King, 1 - 60024 Filottrano (AN)
Cod. Mecc.: ANIC80700X – C.F.: 80015010426 – CODICE UNIVOCO: UF9RB3
Tel. 0717221431 – Tel. 0717223422
anic80700x@istruzione.it – anic80700x@pec.istruzione.it
www.scuolafilottrano.edu.it

ANIC80700X - AFE8CD2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006549 - 11/08/2026 - II.5 - I

Prot. e data come da segnatura

AGLI ATTI
ALL'ALBO ONLINE
AL SITO WEB DELL'ISTITUTO
AL PERSONALE INTERNO DELL'ISTITUTO
AL PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE
AL PERSONALE ESTERNO

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER ESPERTI, TUTOR, ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – PN 21-27 Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni – Piano Estate 2026/2027

Azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità, soprattutto nel periodo di sospensione estiva delle lezioni, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 - Obiettivo specifico ESO4.6.A4 Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica - Sottoazione: ESO4.6.A4.A Interventi di ampliamento del tempo scuola, di inclusione, di riduzione dei divari di apprendimento e territoriali, di contrasto alla dispersione scolastica, inclusi percorsi di motivazione allo studio.
CUP: F24D26002200007;
Titolo Progetto: *SCUOLA W;*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO l'Avviso pubblico n. 112894 del 11/05/2026 per azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità, soprattutto nel periodo di sospensione estiva delle lezioni, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", Fondo FSE+ in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 - Obiettivo specifico ESO4.6.A4 Inclusione e contrasto alla dispersione

Firmato digitalmente da MICHELA ANTONELLA VINCITORIO

ANIC80700X - AFE8CD2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006549 - 11/08/2026 - II.5 - I

scolastica - Sottoazione: ESO4.6.A4.A Interventi di ampliamento del tempo scuola, di inclusione, di riduzione dei divari di apprendimento e territoriali, di contrasto alla dispersione scolastica, inclusi percorsi di motivazione allo studio.

VISTA la candidatura codice n. 37754, titolo progetto *SCUOLA W*, CUP F24D26002200007;

VISTA la lettera autorizzativa prot. AOOGABMI. n. 152990 del 16/06/2026 assunta al prot. n. 5760 del 18/06/2026;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del progetto: "SCUOLA W" PN 2021-2027 FSE+ AVVISO 112894 DELL'11/05/2026 , "PIANO ESTATE 2026-2027" prot. n. 6073 del 30/06/2026 e la delibera del Consiglio di Istituto di assunzione a bilancio dei fondi assegnati n. 34 del 30/06/2026;

VISTA la nota di autorizzazione da parte del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico per le Marche al Dirigente Scolastico dell'IC Beltrami per lo svolgimento dell'incarico aggiuntivo direzione e coordinamento generale del progetto di cui al prot. AOODRMA.REGISTRO_UFFICIALE.U.0025165 del 17/07/2026;

VISTO l'incarico di RUP prot. n. 6527 del 07/08/2026;

EMANA

Il seguente avviso di selezione rivolto al personale interno, al personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche, a personale esterno, per titoli ai fini del reclutamento di:

- 1 esperto FORMATORE per la realizzazione di un modulo da 30 ore di Lingua Inglese *Let's Play English 1* rivolto ad alunni della Scuola Primaria tempo normale;

- 1 esperto FORMATORE per la realizzazione di un modulo da 30 ore di Lingua Inglese *Let's Play English 2* rivolto ad alunni della Scuola Primaria tempo pieno;

- 1/2 esperti FORMATORI per la realizzazione del modulo da 30 ore di Lingua Inglese *Let's Speak English* rivolto ad alunni di Scuola Secondaria di i Grado. Nel caso di due esperti, essi svolgeranno 15 ore ognuno;

- n. 3 tutor;

- n. 1 assistente amministrativo, per la realizzazione delle seguenti attività di formazione rivolte ai docenti:

Firmato digitalmente da MICHELA ANTONELLA VINCITORIO

ANIC80700X - AFE8CD2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006549 - 11/08/2026 - II.5 - I

	Attività	n. ore	n. Alunni	Periodo
MODULO ***Let's Play English 1***	Il progetto è rivolto agli alunni delle classi quarte e quinte della scuola primaria e nasce per ampliare le competenze in lingua inglese favorendo atteggiamenti di interazione positiva con gli altri e di curiosità esplorativa nei riguardi di lingue e culture diverse, promuovendo, quindi, la crescita e lo sviluppo cognitivo ed affettivo dell'alunno. Nello specifico, il progetto mira a raggiungere un duplice obiettivo: 1) valorizzare le eccellenze: gli alunni già in possesso di basi già acquisite potranno consolidarle e potenziarle in contesti reali; 2) combattere la dispersione scolastica e a favorire l'inclusione: gli alunni che si sentono in difficoltà o a disagio nel parlare una lingua straniera potranno incrementare la loro fiducia nell'uso della lingua inglese. Il percorso didattico si svilupperà attraverso il potenziamento delle quattro abilità linguistiche fondamentali (Four Skills): Listening : Comprensione di dialoghi, storie e istruzioni grazie all'uso di materiali audio e video originali. Speaking (Produzione Orale): Sviluppo della fluidità e della pronuncia tramite simulazioni di contesti reali, giochi di ruolo e attività di gruppo. Reading (Lettura): Comprensione di brevi testi scritti, arricchimento del vocabolario e prime strategie di lettura autonoma. Writing (Produzione Scritta): Scrittura autonoma del lessico e di brevi e semplici messaggi. Durante il progetto i docenti valuteranno i progressi di ogni studente e, al termine delle attività, gli alunni che avranno dimostrato il raggiungimento dei requisiti linguistici richiesti avranno la possibilità di accedere all'esame per la certificazione linguistica ufficiale (livello Pre-A1 Starter o A1 Movers del Quadro Comune Europeo). L'adesione all'esame finale sarà una scelta libera delle famiglie, volta a valorizzare l'impegno e le competenze dei bambini.	30	20	Da settembre/ottobre 2026 al 05/06/2027
MODULO ***Let's Play English 2***	Il progetto è rivolto agli alunni delle classi quarte e quinte della scuola primaria e nasce per ampliare le competenze in lingua inglese favorendo atteggiamenti di interazione positiva con gli altri e di curiosità esplorativa nei riguardi di lingue e culture diverse, promuovendo, quindi, la crescita e lo sviluppo cognitivo ed affettivo dell'alunno. Nello specifico, il progetto mira a raggiungere un duplice obiettivo: 1) valorizzare le eccellenze: gli alunni già in possesso di basi già acquisite potranno consolidarle e potenziarle in contesti reali; 2) combattere la dispersione scolastica e a favorire l'inclusione: gli alunni che si sentono in difficoltà o a disagio nel parlare una lingua	30	20	Da settembre/ottobre 2026 al 05/06/2027

Firmato digitalmente da MICHELA ANTONELLA VINCITORIO

ANIC80700X - AFE8CD2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006549 - 11/08/2026 - II.5 - I

	straniera potranno incrementare la loro fiducia nell'uso della lingua inglese. Il percorso didattico si svilupperà attraverso il potenziamento delle quattro abilità linguistiche fondamentali (Four Skills): Listening : Comprensione di dialoghi, storie e istruzioni grazie all'uso di materiali audio e video originali. Speaking (Produzione Orale): Sviluppo della fluidità e della pronuncia tramite simulazioni di contesti reali, giochi di ruolo e attività di gruppo. Reading (Lettura): Comprensione di brevi testi scritti, arricchimento del vocabolario e prime strategie di lettura autonoma. Writing (Produzione Scritta): Scrittura autonoma del lessico e di brevi e semplici messaggi. Durante il progetto i docenti valuteranno i progressi di ogni studente e, al termine delle attività, gli alunni che avranno dimostrato il raggiungimento dei requisiti linguistici richiesti avranno la possibilità di accedere all'esame per la certificazione linguistica ufficiale (livello Pre-A1 Starter o A1 Movers del Quadro Comune Europeo). L'adesione all'esame finale sarà una scelta libera delle famiglie, volta a valorizzare l'impegno e le competenze dei bambini.			
MODULO ***Let's Speak English***	Il progetto prevede lo svolgimento di lezioni in orario extracurriculare per il consolidamento e il potenziamento delle abilità linguistiche nella lingua straniera inglese per la gli alunni della Scuola Secondaria di I grado. La formazione permetterà agli studenti che lo vorranno di ottenere una preparazione idonea ad affrontare l'esame di Certificazione dello Spoken English del Trinity College, Grade 4°. Gli obiettivi del Progetto sono: - consolidare le abilità linguistiche Speaking – Listening – Reading & Writing; - potenziare e migliorare l'accuratezza dell'espressione orale e la capacità di ascolto; - acquisire le funzioni linguistiche fondamentali previste dal livello A2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per lo studio delle lingue straniere. Nella realizzazione del progetto si utilizzeranno metodologie in grado di stimolare la partecipazione degli alunni, attività laboratoriali ed interattive, che seguono la metodologia del Learning by Doing. Il processo di insegnamento-apprendimento basato su simulazioni e Role Play permetterà il raggiungimento dei seguenti obiettivi: • stimolare la mediazione e la comprensione interculturale; • favorire la curiosità e l'interesse verso un'altra cultura come esempio di attenzione verso l'altro per favorire l'inclusività ed il superamento della diversità; • accrescere la motivazione degli alunni per colmare le proprie difficoltà e migliorare le abilità linguistiche;	30	20	Da settembre/ottobre 2026 al 05/06/2027

Firmato digitalmente da MICHELA ANTONELLA VINCITORIO

ANIC80700X - AFE8CD2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006549 - 11/08/2026 - II.5 - I

	• comprendere l'importanza "pratica" dello studio delle lingue per la comunicazione in situazioni concrete; • accrescere l'interesse verso la lingua straniera, con il fine di stimolare negli alunni il desiderio ad approfondirne lo studio e raggiungere livelli più elevati di competenza nella scuola secondaria di primo grado. Le attività prevedono la realizzazione di: - compiti di realtà incentrati su simulazioni e riproduzioni di vita quotidiana ed esperienze reali; - role play in modalità di cooperative learning; - ricerca di informazioni, argomentazioni e debates su argomenti di interesse o di studio. Per implementare la motivazione, l'interesse e la partecipazione attiva degli alunni si prevede l'utilizzo di: - strumenti tecnologici e multimediali; - dispositivi mobili per la classe aumentata (pc, tablets); - materiali audio, video e cartacei autentici. Alla fine del modulo, si effettuerà una valutazione: - somministrando agli alunni questionari di autovalutazione; - simulando prove di certificazione linguistica. Valutazione Finale Gli studenti che vorranno sostenere l'esame Trinity, affronteranno il Grade 4° dell'esame Trinity College. Si svilupperanno le seguenti competenze del Curricolo d'Istituto: • Comprendere frasi ed espressioni usate frequentemente relative ad ambiti di immediata rilevanza. Comunicare in attività semplici e di abitudine che richiedono un semplice scambio di informazioni su argomenti familiari e comuni. Descrivere in termini semplici aspetti della propria vita, dell'ambiente circostante. Utilizzare gli strumenti di conoscenza per riconoscere e apprezzare le diverse identità, le tradizioni culturali in un'ottica di dialogo e di mutuo rispetto; • Interagire nella lingua straniera utilizzando diversi registri linguistici e modulando l'interazione per raggiungere diversi scopi comunicativi. Interagire coerentemente al registro e alla situazione comunicativa; esprimersi con sicurezza e padronanza lessicale utilizzando strutture e funzioni comunicative note in situazioni nuove; • Produrre testi orali utilizzando strutture complesse e rielaborando il contenuto in modo personale; • Esprimersi in maniera sicura e corretta.			

Firmato digitalmente da MICHELA ANTONELLA VINCITORIO

ANIC80700X - AFE8CD2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006549 - 11/08/2026 - II.5 - I

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il presente avviso è finalizzato all'individuazione di:

- 1 esperto FORMATORE per la realizzazione di un modulo da 30 ore di Lingua Inglese *Let's Play English 1* rivolto ad alunni della Scuola Primaria tempo normale;
- 1 esperto FORMATORE per la realizzazione di un modulo da 30 ore di Lingua Inglese *Let's Play English 2* rivolto ad alunni della Scuola Primaria tempo pieno;
- 1/2 esperti FORMATORI per la realizzazione del modulo da 30 ore di Lingua Inglese *Let's Speak English* rivolto ad alunni di Scuola Secondaria di i Grado. Nel caso di due esperti, essi svolgeranno 15 ore ognuno;
- n. 3 tutor;
- n. 1 assistente amministrativo.

All'avviso può rispondere il personale docente e amministrativo in servizio presso l'I.C. "Beltrami" di Filottrano, il personale docente e amministrativo in servizio presso altra istituzione scolastica, personale esterno in possesso dei requisiti di cui al presente avviso.

- Lo/a stesso/a candidato/a, avendone i requisiti, non può svolgere l'incarico di formatore e di tutor nella stessa edizione. Si specifica che i moduli *Let's Play English 1* e *Let's Play English 2* potranno essere svolti dallo stesso esperto risultante in graduatoria in posizione utile qualora ne abbia manifestato la volontà nell'istanza di partecipazione all'avviso e possa garantire l'osservanza del calendario stabilito con il Dirigente Scolastico.

Si forniscono di seguito le informazioni necessarie per un'eventuale candidatura:

Attività specifiche	Figure richieste	n. ore
L'esperto dovrà curare ed eseguire le seguenti funzioni secondo le specifiche indicazioni fornite dal Dirigente Scolastico: • Provvedere alla progettazione esecutiva dei contenuti e delle attività previste dal progetto; • Svolgere attività di formazione nei moduli oggetto del percorso; • Inserire nel sistema di gestione tutto ciò che riguarda il percorso formativo (obiettivi, contenuti, attività, valutazioni); • Orientare e riorientare l'azione formativa dei singoli moduli affinché	**N. 1 ESPERTO IN LINGUA INGLESE** **N. 1 ESPERTO IN LINGUA INGLESE**	1 MODULO da n. 30 ore **in orario extracurricolare** da settembre/ottobre 2026 al 05/06/2027 rivolti alla Scuola Primaria tempo normale 1 MODULO da n. 30 ore **in orario extracurricolare** da settembre/ottobre 2026 al 05/06/2027

Firmato digitalmente da MICHELA ANTONELLA VINCITORIO

ANIC80700X - AFE8CD2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006549 - 11/08/2026 - II.5 - I

siano il più possibile rispondenti alle esigenze dei corsisti e alle finalità del progetto; • Curare la produzione e l'uso del materiale formativo; • Collaborare con il tutor per il monitoraggio del processo di verifica, valutazione e gradimento attività; • Collaborare con i diversi operatori, assicurando il buon andamento delle attività ed il supporto teorico-pratico nell'ambito del modulo; • Consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività svolta, completa di rendicontazione delle ore effettuate, con inserimento dati su piattaforma e compilazione di eventuale documentazione necessaria.	**N. 1/2 ESPERTI IN LINGUA INGLESE**	rivolti alla Scuola Primaria tempo pieno 1 MODULO da n. 30 ore complessive suddivisibili in n. 15 ore (in caso di individuazione di 2 ESPERTI) **in orario extracurricolare** da settembre/ottobre 2026 al 05/06/2027 rivolto alla Scuola Secondaria di I grado
Il tutor dovrà: • Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento; • Tenere un registro cartaceo delle presenze con le firme dell'esperto, della propria e dei corsisti; • Inserire in piattaforma nella sezione registro le attività e le presenze dei corsisti; • Curare il monitoraggio del percorso; • Monitorare la piattaforma inserendo i dati ed i documenti utili per l'avvio, lo svolgimento e la chiusura del progetto.	**N. 2 TUTOR** **N. 1 TUTOR**	2 MODULI SCUOLA PRIMARIA da n. 30 ore ognuno **in orario extracurricolare** da settembre/ottobre 2026 al 05/06/2027 1 MODULO SCUOLA SECONDARIA da n. 30 ore **in orario extracurricolare** da settembre/ottobre 2026 al 05/06/2027

Firmato digitalmente da MICHELA ANTONELLA VINCITORIO

ANIC80700X - AFE8CD2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006549 - 11/08/2026 - II.5 - I

L'assistente amministrativo dovrà: • fonire supporto allo svolgimento di tutte le procedure amministrative e organizzative , anche sulla piattaforma di gestione, connesse alla realizzazione delle attività in collaborazione con il DSGA e il Dirigente Scolastico.	**N. 1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**	30 ore

Obiettivi dei percorsi formativi

Il progetto intende offrire alle proprie alunne e ai propri alunni sia supporto agli apprendimenti finalizzato al miglioramento dei risultati scolastici che esperienze formative che favoriscano lo sviluppo delle soft skills, in particolare delle competenze relazionali, dell'imparare ad imparare in special modo collaborando e dell'autonomia. I primi due MODULI, rivolti agli alunni delle classi quarte e quinte della Scuola Primaria, sono pensati per ampliare le competenze in lingua inglese favorendo atteggiamenti di interazione positiva con gli altri e di curiosità esplorativa nei riguardi di lingue e culture diverse, promuovendo quindi la crescita e lo sviluppo cognitivo ed affettivo degli alunni. Il terzo modulo dedicato alla lingua inglese riguarda gli alunni della Scuola Secondaria di I grado e mira al consolidamento e potenziamento delle abilità linguistiche, evidenziando l'importanza della lingua straniera come lingua per comunicare.

Svolgimento delle attività per esperti e tutor.

I moduli formativi si terranno nei locali del plesso "Beltrami" in orario extracurricolare secondo un calendario concordato con il Dirigente scolastico.

ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE PER TUTTE LE FIGURE

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

a) abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

b) abbiano il godimento dei diritti civili e politici;

c) non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

d) possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

e) non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

f) non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

g) non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;

Firmato digitalmente da MICHELA ANTONELLA VINCITORIO

h) non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
i) non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

N.B. I candidati in servizio nella Pubblica Amministrazione dovranno essere autorizzati dall'Ente di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Art. 3 – CONDIZIONI DEL SERVIZIO PER ESPERTI, TUTOR.

Il modulo dovrà svolgersi con termine massimo il 05/06/2027.
Lo svolgimento dell'incarico è strettamente connesso e funzionalmente vincolato alla certificazione della presenza effettiva dei corsisti durante i moduli (almeno 15 alunni a modulo). Le ore effettuate verranno remunerate previa rendicontazione e registrazione delle attività sulla piattaforma PN 21-27. Le ore di attività connesse al progetto dovranno svolgersi tassativamente in orario extracurricolare non coincidente con quello di servizio.

ART. 4 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E TERMINI DI SCADENZA

La domanda di disponibilità, secondo la scheda di partecipazione allegata (ALLEGATO 1 e successivi moduli), indirizzata al Dirigente Scolastico, deve pervenire tassativamente entro le ore **12:00** del **20 AGOSTO 2026**.
L'istanza va inoltrata via posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: **anic80700x@pec.istruzione.it**, o consegnata a mano in busta chiusa presso l'Ufficio Personale Via M.L. King, 1 Filottrano, riportante in oggetto/sulla busta chiusa la dicitura "*Programma Nazionale Scuola e competenze 2021-2027: Candidatura per il conferimento di incarico di esperto/tutor/assistente amministrativo per il progetto* ***SCUOLA W***".
La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dei moduli allegati, che includono altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001, deve essere corredata dal **curriculum vitae** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso. Ciascun documento presentato dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione. Il curriculum vitae non dovrà contenere dati sensibili, in quanto potrà essere oggetto di pubblicazione. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni

ANIC80700X - AFE8CD2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006549 - 11/08/2026 - II.5 - I

Firmato digitalmente da MICHELA ANTONELLA VINCITORIO

rispetto alla documentazione presentata dai candidati ed avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete, non debitamente sottoscritte o pervenute oltre la data e l'orario di scadenza indicati nel presente avviso.
L'Istituto non si assume alcuna responsabilità per eventuali inconvenienti derivanti da inesattezze nell'indicazione, nella domanda, del recapito mail da parte del candidato né per eventuali disguidi imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.
Si procederà all'aggiudicazione della selezione anche in presenza di una sola istanza ritenuta valida.

ART. 5 – CRITERI DI SELEZIONE

La valutazione delle domande sarà effettuata da apposita commissione che procederà all'analisi delle domande validamente presentate ed ammissibili, pervenendo infine alla formulazione della graduatoria degli aventi diritto all'incarico, secondo i criteri indicati all'art. 6.
A parità di punteggio prevarrà il candidato più giovane.
Le istanze di partecipazione saranno valutate in base ai seguenti criteri di selezione:

ESPERTO FORMATORE

TITOLI DI STUDIO	**PUNTI**	**Riservato Ufficio**
PER DOCENTI INTERNI O IN SERVIZIO PRESSO ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE **Laurea** vecchio ordinamento in lingue straniere che abbia previsto lo studio della lingua inglese almeno triennale e abilitazione all'insegnamento della stessa. (fino a 99/110 **14 punti**, da 100/110 a 105/110 **20 punti**, da 106/110 a 110/110 **26 punti**, 110/110 e lode **30 punti**)		
PER ESPERTI ESTERNI **Laurea** vecchio ordinamento nella lingua straniera quadriennale inglese oppure laurea magistrale con almeno 36 CFU nella lingua straniera inglese [D.M. 62/2022, art. 4, comma 1] (fino a 99/110 **14 punti**, da 100/110 a 105/110 **20 punti**, da 106/110 a 110/110 **26 punti**, 110/110 e lode **30 punti**)		
Dottorato di ricerca attinente allo specifico settore [lingua inglese] (**10 punti**)		
Master e/o corsi di specializzazione inerenti allo specifico settore [lingua inglese] (**10 punti** per ogni titolo fino ad un max di 2 titoli)		
ALTRI TITOLI CULTURALI - PROFESSIONALI	**PUNTI**	**Riservato Ufficio**
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta in qualità di formatore per la preparazione all'esame per la certificazione internazionale [lingua inglese] (**5 punti** per ogni docenza fino ad un max di 2 docenze)		

ANIC80700X - AFE8CD2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006549 - 11/08/2026 - II.5 - I

Firmato digitalmente da MICHELA ANTONELLA VINCITORIO

ANIC80700X - AFE8CD2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006549 - 11/08/2026 - II.5 - I

Partecipazione a gruppi scientifici di ricerca didattica e/o multimediali riconosciuti dal MIUR [lingua inglese] (**5 punti** per ogni titolo fino ad un max di 2 titoli)		
CRITERIO VALIDO PER I MODULI SCUOLA PRIMARIA Incarico di docenza attinente allo specifico settore [lingua inglese] nella Scuola Primaria in questa o altre istituzioni scolastiche (**5 punti** per ogni anno scolastico)		
CRITERIO VALIDO PER IL MODULO SCUOLA SECONDARIA Incarico di docenza attinente allo specifico settore [lingua inglese] nella Scuola Secondaria di I grado in questa o altre istituzioni scolastiche (**5 punti** per ogni anno scolastico)		
Esperienza di esperto/tutor nell'ambito dei PON FSE e POR relativi alla tematica/finalità del progetto (Lingua inglese) (**2 punti** per incarico fino ad un max di 6 punti)		
TITOLI DI SERVIZIO O LAVORO	**PUNTI**	**Riservato Ufficio**
Esperienza lavorativa di docenza [lingua inglese] con Enti e altre Istituzioni Pubbliche (**5 punti** per ogni titolo fino ad un max di 2 titoli)		
TOTALE PUNTEGGIO		

TUTOR

TITOLI DI STUDIO	**PUNTI**	**Riservato Ufficio**
Diploma di Scuola Secondaria Superiore se titolo abilitante all'insegnamento (fino a 42/60 **2 punti,** da 43/60 a 48/60 **4 punti,** da 49/60 a 56/60 **6 punti**, da 57/60 a 60/60 **8 punti**, 60/60 e lode **10 punti);** (fino a 70/100 **2 punti,** da 71/100 a 80/100 **4 punti,** da 81/100 a 90/100 **6 punti**, da 91/100 a 100/100 **8 punti**, 100 e lode **10 punti)**		
OPPURE **Laurea** vecchio ordinamento (fino a 99/110 **14 punti**, da 100/110 a 105/110 **20 punti**, da 106/110 a 110/110 **26 punti**, 110/110 e lode **30 punti**)		
OPPURE **Laurea TRIENNALE*** (fino a 99/110 **12 punti**, da 100/110 a 105/110 **18 punti**, da 106/110 a 110/110 **24 punti**, 110/110 e lode **28 punti**)		
OPPURE **Laurea MAGISTRALE*** (fino a 99/110 **14 punti**, da 100/110 a 105/110 **20 punti**, da 106/110 a 110/110 **26 punti**, 110/110 e lode **30 punti**)		
Dottorato di ricerca attinente l'ambito pedagogico (**10 punti**)		
Master e/o corsi di specializzazione inerenti l'ambito pedagogico (**10 punti** per ogni titolo fino ad un max di 2 titoli)		
ALTRI TITOLI CULTURALI - PROFESSIONALI	**PUNTI**	**Riservato Ufficio**
Partecipazione a corsi di formazione attinenti l'ambito pedagogico in qualità di CORSISTA (**2 punti** per ogni corso fino ad un max di 2)		

Firmato digitalmente da MICHELA ANTONELLA VINCITORIO

Partecipazione a gruppi scientifici di ricerca didattica e/o multimediali riconosciuti dal MIM (**5 punti** per ogni titolo fino ad un max di 2 titoli)		
Esperienza di esperto/tutor nell'ambito dei PON FSE, POR, PNRR (**2 punti** per incarico fino ad un max di 6 punti)		
Esperienza lavorativa di FORMATORE con Enti e altre Istituzioni Pubbliche (**5 punti** per ogni titolo fino ad un max di 2 titoli)		
TOTALE PUNTEGGIO		

*** Sarà valutato un solo titolo**

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

TITOLI DI STUDIO	**PUNTI**	**Riservato Ufficio**
Diploma di Scuola Secondaria Superiore (fino a 42/60 **2 punti,** da 43/60 a 48/60 **4 punti,** da 49/60 a 56/60 **6 punti**, da 57/60 a 60/60 **8 punti**, 60/60 e lode **10 punti);** (fino a 70/100 **2 punti,** da 71/100 a 80/100 **4 punti,** da 81/100 a 90/100 **6 punti**, da 91/100 a 100/100 **8 punti**, 100 e lode **10 punti)**		
OPPURE **Laurea** vecchio ordinamento attinente allo specifico settore (fino a 99/110 **14 punti**, da 100/110 a 105/110 **20 punti**, da 106/110 a 110/110 **26 punti**, 110/110 e lode **30 punti**)		
OPPURE **Laurea TRIENNALE*** attinente allo specifico settore (fino a 99/110 **12 punti**, da 100/110 a 105/110 **18 punti**, da 106/110 a 110/110 **24 punti**, 110/110 e lode **28 punti**)		
OPPURE **Laurea MAGISTRALE*** (fino a 99/110 **14 punti**, da 100/110 a 105/110 **20 punti**, da 106/110 a 110/110 **26 punti**, 110/110 e lode **30 punti**)		
Dottorato di ricerca attinente allo specifico settore (**10 punti**)		
Master e/o corsi di specializzazione inerenti allo specifico settore (**10 punti** per ogni titolo fino ad un max di 2 titoli)		
ALTRI TITOLI CULTURALI	**PUNTI**	**Riservato Ufficio**
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta in qualità di CORSISTA (**5 punti** per ogni esperienza fino ad un max di 2)		
Certificazione linguistica se pertinente alla figura richiesta (Livello C1=5 **punti**; Livello B2=4 **punti;** Livello B1= 2 **punti;** livello A2=1 **punto**)		
TITOLI DI SERVIZIO	**PUNTI**	**Riservato Ufficio**
Incarico attinente allo specifico settore (**5 punti** per ogni anno scolastico)		
Esperienza lavorativa nel settore di riferimento con Enti e Istituzioni Pubbliche sulle specifiche *mansioni amministrative richieste* (**5 punti** per ogni titolo fino ad un max di 2 titoli)		
TOTALE PUNTEGGIO		

*** Sarà valutato un solo titolo**

ANIC80700X - AFE8CD2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006549 - 11/08/2026 - II.5 - I

Firmato digitalmente da MICHELA ANTONELLA VINCITORIO

ANIC80700X - AFE8CD2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006549 - 11/08/2026 - II.5 - I

ART. 6 - CRITERI PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria sarà suddivisa in tre fasce, secondo il seguente ordine di precedenza per l'attribuzione dell'incarico:

FASCIA A: Selezione candidati interni;

Candidature presentate dal personale interno, in servizio presso questo Istituto.

FASCIA B: Selezione candidati in servizio presso altri istituti in regime di collaborazione plurima;

Candidature presentate da personale in servizio c/o altre Istituzioni Scolastiche.

FASCIA C: Esperti esterni;

Le domande appartenenti ai gruppi lettere b) e c) saranno valutate solo in assenza di candidature valide appartenenti alla FASCIA A.

Le domande dei singoli candidati saranno valutate e graduate in base ai criteri indicati all'art. 5

A parità di punteggio prevarrà il candidato più giovane.

La graduatoria sarà pubblicata all'ALBO ONLINE dell'Istituzione scolastica al sito http://www.scuolafilottrano.edu.it e avrà valore di notifica agli interessati.
Avverso la graduatoria è ammesso ricorso esclusivamente in forma scritta e motivata entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine e in assenza di eventuali reclami la graduatoria si riterrà definitiva e sulla base della predetta graduatoria verrà effettuato l'incarico.

ART. 7 – INCARICO

Per il personale interno dell'istituto verrà effettuato il conferimento con lettera di incarico; per il personale appartenente ad altre istituzioni scolastiche con conferimento di collaborazione plurima. Per l'esperto esterno l'oggetto dell'incarico da affidare si configura come prestazione di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione, da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente Scolastico.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dell'incarico ed il rispetto dei tempi previsti dal bando.

ART. 8 - COMPENSO

I costi relativi all'attività di esperto e tutor sono rapportati a unità di costo standard previsti nell'Avviso Pubblico "*Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni*" prot. n. 112894 del 11/05/2026 quantificati in 70 €/h per l'esperto e 30 €/h per il tutor, onnicomprensivi) e possono riguardare soltanto attività prestate oltre il regolare orario di servizio. Pertanto sarà previsto per l'esperto un importo massimo lordo stato pari a € 2.100,00 per lo svolgimento di un modulo da 30 ore, pari a € 1.050,00 lordo stato per lo svolgimento di 15 ore, mentre per il tutor un importo massimo lordo stato pari ad € 900,00.

Firmato digitalmente da MICHELA ANTONELLA VINCITORIO

Per l'Assistente amministrativo: € 478,50 lordo dipendente (15,95 €/h Tabella E1.7 CCNL 2019-2021 comparto scuola) pari ad € 634,97 lordo stato;

Ai compensi su indicati saranno applicate le ritenute fiscali e previdenziali nella misura prevista dalle vigenti norme di legge. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, previa compilazione della piattaforma in tutte le sue parti, presentazione di relazione delle attività svolte (per esperto/tutor).

ART. 9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, Responsabile del Procedimento è la Prof.ssa Michela Antonella Vincitorio, Dirigente Scolastico di questo Istituto. Responsabile dell'Istruttoria è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, Dott. Fabio Bernetti.

ART.10- TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati di cui l'Istituto entrerà in possesso, saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 per le sole finalità indicate nel presente avviso.

La presentazione della domanda implica il consenso al trattamento dei dati personali, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. L'interessato gode dei diritti di cui alle leggi citate, tra i quali il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano e quello di rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi a legge.

ART. 11 - PUBBLICITA' DELL'AVVISO

Il presente bando viene pubblicato in data odierna sul sito istituzionale **www.scuolafilottrano.edu.it** alla sezione Albo online.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Michela Antonella Vincitorio
Documento firmato digitalmente

ANIC80700X - AFE8CD2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006549 - 11/08/2026 - II.5 - I

Firmato digitalmente da MICHELA ANTONELLA VINCITORIO